

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)
Новороссийский филиал
Кафедра «Экономика, финансы и менеджмент»**

Егоров М.А.

Предпринимательство и предпринимательские проекты

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки:

27.03.05 «Инноватика»

Образовательная программа «Управление цифровыми инновациями»

*Рекомендовано Ученым советом Новороссийского филиала
Финуниверситета (протокол № 56 от 16 февраля 2023 г.)*

*Одобрено кафедрой «Экономика, финансы и менеджмент»
(протокол № 7 от 16 февраля 2023 г.)*

Новороссийск 2023

Составитель: Егоров М.А. Предпринимательство и предпринимательские проекты: Рабочая программа дисциплины для бакалавров, обучающихся по направлениям подготовки 27.03.05 Инноватика, ОП «Управление цифровыми инновациями» (Управление цифровыми инновациями). – Новороссийск: Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации, 2023. – 29 с.

Программа дисциплины **«Предпринимательство и предпринимательские проекты»** предназначена для эффективной организации учебного процесса и включает содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины, фонд оценочных средств для промежуточной аттестации, методические указания по освоению дисциплины, описание материально-технической базы.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Наименование дисциплины.....	4
2.	Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине.....	4
3.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
4.	Объем дисциплины(модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся.....	5
5.	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемом (в академических часах) и видов учебных занятий.....	5
5.1.	Содержание дисциплины.....	5
5.2.	Учебно-тематический план.....	8
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	8
7.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	11
8.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	12
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	12
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем.....	17
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	17

1. Наименование дисциплины

Предпринимательство и предпринимательские проекты

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
ПКП-1	Способность организовать и управлять исследованиями и разработками цифровых инноваций, выполненных индивидуально и в составе группы исполнителей	1. Организует работу исполнителей, находит и принимает управленческие решения в области организации работ по проекту и нормированию труда.	Знать: Теоретические основы проектного менеджмента. Уметь: Организовать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации работ по проекту и нормированию труда.
		2. Применяет методологический инструментальный для организации деятельности проектов инновационного развития.	Знать: Теоретические основы проектного менеджмента, в том числе гибкие методологии и основы стандарта Р2М. Уметь: Применять методологический инструментальный для организации деятельности проектов инновационного развития.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Предпринимательство и предпринимательские проекты» является дисциплиной профиля «Управление цифровыми инновациями» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 27.03.05 - Инноватика, ОП «Управление цифровыми инновациями».

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Таблица 2

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	7 семестр (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	4 з.е. / 144	144
Контактная работа - Аудиторные занятия	12	12
<i>Лекции</i>	4	4
<i>Семинары, практические занятия</i>	8	8
Самостоятельная работа	132	132
Вид текущего контроля	<i>Проектная работа</i>	
Вид промежуточной аттестации	<i>Зачет</i>	

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические основы предпринимательской деятельности

Понятие предпринимательской деятельности, ее классификация и типология. Современные концепции, подходы и методы в развитии предпринимательского мышления. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности. Способы организации предпринимательской деятельности. Особенности развития предпринимательской деятельности в условиях современной России. Характеристика рисков предпринимательской деятельности.

Понятие предпринимательского проекта как способа ведения предпринимательской деятельности. Крупные, средние, малые проекты. Роль и значение малого и среднего предпринимательства в экономике страны. Особенности создания собственного дела. Стартап как форма

предпринимательского проекта. Внутрифирменные предпринимательские проекты. Культура предпринимательской деятельности.

Тема 2. Генерация идей предпринимательских проектов

Цели предпринимательского проекта. Методы формулирования идей для предпринимательских проектов. Модель развития потребителей С. Бланка. Способы выбора и оценки перспективных идей. Формулирование успешной бизнес-модели предпринимательского стартапа. Описание результатов будущего проекта. Предварительная оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости стартапа. Развитие студенческих предпринимательских инициатив. Способы мотивирования, поддержки и доведения предпринимательских инициатив до стадии проекта.

Тема 3. Система управления предпринимательскими проектами

Системная модель проектного управления и ее применение к предпринимательским проектам. Жизненный цикл предпринимательского проекта (стартапа). Организационные структуры управления предпринимательским проектом. Российские стандарты по управлению проектами, международные стандарты P2M, Prince2. Адаптация международных и национальных стандартов по управлению проектами к стартапам. Правовое обоснование проекта: определение правовой формы проекта, определение наличия (отсутствия) правовых норм для разработки и осуществления нововведений, защита результатов интеллектуальной деятельности (РИД) в проекте. План управления предпринимательским проектом. Сетевое и календарное планирование, имитационное моделирование. Иерархическая структура работ. Технологии разработки бизнес-плана проекта: методика KPMG, методика Ernst & Young, методика Deloitte, методика PwC, методика ЮНИДО. Основные группы процессов, стадии и функциональные области управления предпринимательским проектом. Процедуры, инструкции и документы в системе управления

предпринимательским проектом. Элементы и уровни компетентности при управлении предпринимательскими проектами. Принципы эффективного командообразования. Создание и развитие команды предпринимательского проекта. Управление изменениями и рисками в предпринимательских проектах. Оценка экономической эффективности реализации проекта. Программные средства управления предпринимательскими проектами: MSExcel, MSProject, OraclePrimavera.

Тема 4. Гибкие методики управления проектами

Методики проверки и тестирования предпринимательских гипотез. Экстремальное программирование (XP). Бережливая разработка программного обеспечения (LeanSD). Скрам (Scrum). Функционально-ориентированная разработка (FDD). Рациональный унифицированный процесс (RUP). Открытый унифицированный процесс (OpenUP). Быстрая разработка приложений (RAD). Метод разработки динамических систем (DSDM). Разработка через тестирование (TDD). Принципы LeanStartup, HADI – циклы, техника SMART, диаграммы Ганта и др.

Тема 5. Инфраструктура поддержки предпринимательских проектов

Понятие инфраструктуры поддержки предпринимательских проектов. Система государственной поддержки в России и за рубежом. Бизнес-школы, технопарки и бизнес-инкубаторы. Региональные фонды и центры поддержки малого предпринимательства. Поддержка предпринимательских проектов в области импортозамещения, несырьевого экспорта и диверсификации обороннопромышленного комплекса. Уставная деятельность Фонда развития промышленности (ФРП) и Российского экспортного центра (РЭЦ). Система специальных инвестиционных контрактов (СПИК). Государственная информационная система промышленности (ГИСП). Национальный проект — Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной

предпринимательской инициативы. Институты развития предпринимательских инициатив. Корпоративная инфраструктура поддержки предпринимательских проектов.

5.2. Учебно-тематический план

Таблица 3

Наименование темы (раздела) дисциплины	Трудоемкость в часах						Формы текущего контроля успеваемости
	Всего	Контактная работа - Аудиторная работа				С /р	
		Общая	Лекции	Семи н.	Из них в интеракт ивных формах		
Тема 1. Теоретические основы предпринимательской	29	2	1	1	1	27	Дискуссия
Тема 2. Генерация идей предпринимательских проектов	28	3	1	2	2	25	Командная работа в форме карты идей
Тема 3. Система управления предпринимательскими проектами	28	3	1	2	2	25	Командная работа в форме карты идей
Тема 4. Гибкие методики управления проектами	29	2	1	1	1	27	Анализ кейсов
Тема 5. Инфраструктура поддержки предпринимательских проектов	30	2		2	2	28	Анализ кейсов
В целом по дисциплине	144	12	4	8	8	132	Проектная работа
Итого, %					67		

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Таблица 4

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
--	--	--

Тема 1. Теоретические основы предпринимательской деятельности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Способы организации предпринимательской деятельности. 2. Особенности развития предпринимательской деятельности в условиях современной России. 3. Характеристика рисков предпринимательской деятельности. 4. Крупные, средние, малые проекты. 5. Роль и значение малого и среднего предпринимательства в экономике страны. 6. Особенности создания собственного дела. 7. Внутрифирменные предпринимательские проекты. 8. Культура предпринимательской деятельности. 	<p>- работа с учебной, методической и научной литературой, периодическими изданиями и Интернетресурсами;</p> <p>- подготовка к дискуссии на семинарских занятиях.</p>
Тема 2. Генерация идей предпринимательских проектов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Цели предпринимательского проекта. 2. Формулирование успешной бизнес-модели предпринимательского стартапа. 3. Описание результатов будущего проекта. 4. Предварительная оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости стартапа. 5. Способы мотивирования, поддержки и доведения предпринимательских инициатив до стадии проекта. 	<p>- работа с электронной библиотечной системой;</p> <p>- подготовка к решению ситуационных задач;</p> <p>- подготовка к решению кейса.</p>
Тема 3. Система управления предпринимательскими проектами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организационные структуры управления предпринимательским проектом. 2. Адаптация международных и национальных стандартов по управлению проектами к стартапам. 3. Правовое обоснование проекта: определение правовой формы проекта, определение наличия (отсутствия) правовых норм для разработки и осуществления нововведений, защита результатов интеллектуальной деятельности (РИД) в проекте. 4. План управления предпринимательским проектом. 5. Сетевое и календарное планирование, 	<p>- работа с электронной библиотечной системой;</p> <p>- подготовка к решению ситуационных задач;</p> <p>- подготовка к решению кейса.</p>

	<p>имитационное моделирование.</p> <p>6. Иерархическая структура работ.</p> <p>7. Процедуры, инструкции и документы в системе управления предпринимательским проектом.</p> <p>8. Элементы и уровни компетентности при управлении предпринимательскими проектами.</p> <p>9. Принципы эффективного командообразования. Создание и развитие команды предпринимательского проекта.</p> <p>10. Управление изменениями и рисками в предпринимательских проектах.</p> <p>11. Программные средства управления предпринимательскими проектами: MS Excel, MS Project, Oracle Primavera.</p>	
Тема 4. Гибкие методики управления проектами	<p>1. Методики проверки и тестирования предпринимательских гипотез.</p> <p>2. Функционально-ориентированная разработка (FDD).</p> <p>3. Рациональный унифицированный процесс (RUP).</p> <p>4. Открытый унифицированный процесс (OpenUP).</p> <p>5. Быстрая разработка приложений (RAD).</p> <p>6. Метод разработки динамических систем (DSDM).</p>	<p>- работа с электронной библиотечной системой;</p> <p>- подготовка к решению ситуационных задач;</p> <p>- подготовка к решению кейса.</p>
Тема 5. Инфраструктура поддержки предпринимательских проектов	<p>1. Система государственной поддержки в России и за рубежом. Бизнес-школы, технопарки и бизнес-инкубаторы. Региональные фонды и центры поддержки малого предпринимательства.</p> <p>2. Уставная деятельность Фонда развития промышленности (ФРП) и Российского экспортного центра (РЭЦ).</p> <p>3. Система специальных инвестиционных контрактов (СПИК). Государственная информационная система промышленности (ГИСП).</p> <p>4. Национальный проект - малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы.</p> <p>5. Корпоративная инфраструктура</p>	<p>- работа с электронной библиотечной системой;</p> <p>- подготовка к решению ситуационных задач;</p> <p>- подготовка к решению кейса.</p>

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Куприянов, Ю. В. Модели и методы диагностики состояния бизнес-систем : учебное пособие для вузов / Ю. В. Куприянов, Е. А. Кутлунин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 128 с. — (Высшее образование). — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515978> (дата обращения: 14.03.2023). — Текст : электронный.
2. Агапов, А. Б. Публичные процедуры : учебное пособие для вузов / А. Б. Агапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 132 с. — (Высшее образование). — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512278> (дата обращения: 14.03.2023). — Текст : электронный.
3. Тарануха, Ю.В., Предпринимательство: теория и российская действительность : учебное пособие / Ю.В. Тарануха. — Москва : Русайнс, 2023. — 272 с. — ЭБС BOOK.ru. — URL:<https://book.ru/book/945716> (дата обращения: 14.03.2023). — Текст : электронный.

Дополнительная литература:

4. Бармашов, К.С., Эффективные бизнес-модели предпринимательства : монография / К.С. Бармашов, Ю.В. Ляндау. — Москва : КноРус, 2021. — 130 с. — ЭБС BOOK.ru. — URL:<https://book.ru/book/936330> (дата обращения: 14.03.2023). — Текст : электронный.
5. Боброва, О. С. Настольная книга предпринимателя : практическое пособие / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 330 с. — (Профессиональная практика). — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512443> (дата обращения: 14.03.2023). — Текст : электронный.
6. Савицкая Г.В. Анализ эффективности и рисков предпринимательской деятельности: методологические аспекты: монография / Г.В. Савицкая. - 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Инфра-М, 2020. - 291 с. - (Научная мысль). - DOI 10.12737/23374. - Текст: непосредственный. - То же. - 2022. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1854778> (дата обращения: 14.03.2023). — Текст : электронный.

7. Громов, А. И. Управление бизнес-процессами: современные методы : монография / А. И. Громов, А. Фляйшман, В. Шмидт ; под редакцией А. И. Громова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 367 с. — (Актуальные монографии). — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511132> (дата обращения: 20.01.2023). — Текст : электронный.

8. Методические рекомендации к разработке бизнес-плана инновационного предпринимательского проекта : учебно-методическое пособие/ под ред. проф. Н.П. Иващенко. - Москва: Экономический факультет МГУ, 2016. - 133 с. – ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/967678> (дата обращения: 14.03.2023). - Текст : электронный.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ)
<http://elib.fa.ru/>
2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
4. Электронно-библиотечная система
Znanium <http://www.znanium.com>
5. Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/>
6. Деловая онлайн-библиотека AlpinaDigital <http://lib.alpinadigital.ru/>
7. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
8. Электронная библиотека <http://grebennikon.ru>
9. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>
10. Финансовая справочная система «Финансовый директор» <http://www.1fd.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Рекомендации по выполнению проектной работы

Проектная работа предназначена для закрепления, углубления и систематизации практических навыков, полученных студентами в ходе изучения дисциплины «Предпринимательство и предпринимательские проекты». Эта

деятельность, позволит проявить себя индивидуально (в исключительных случаях в группе), даёт возможность студентам попробовать свои силы, реализовать свои идеи и задумки, принести пользу или финансовую выгоду. Студент формулирует с помощью преподавателя интересующую его проблему, когда результат этой деятельности — найденный способ решения проблемы (носит практический характер, имеет важное прикладное значение и, что весьма важно, интересен и значим для самих открывателей).

В ходе реализации проектной работы студент самостоятельно и на занятиях отрабатывает различные формы документов из которых складываются иницирующая и планирующая часть проекта. Формы для заполнения разрабатываются преподавателем и выдаются студентам перед началом проектной работы. Все аналитические задачи, решаемые в ходе инициации и планирования проекта должны включать самостоятельно проведенный анализ рассматриваемых разделов с использованием концепций и аналитического инструментария, которым владеет студент и показывать готовность студента решать данные задачи на практике.

Проект разрабатывается студентом самостоятельно и по мере разработки по элементам представляется преподавателю.

Итогом проекта становится обоснование и планирующая часть проекта, который в случае реализации принесёт практическую пользу студенту или организации, заказавшей проект. Защита представленных в проекте материалов производится на семинарском занятии перед группой и преподавателем в виде публичного доклада в котором отражаются основные элементы проекта и концентрируется внимание на методике разработки проекта, на соблюдении последовательности разработки и её полноте. Баллы за проект входят в 40 баллов, которые студент получает за текущую работу над дисциплиной.

Методические рекомендации по подготовительной самостоятельной работе к решению кейса

Case-studies – учебные ситуации, специально разрабатываемые на основе фактического материала с целью последующего разбора на учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций студенты учатся действовать в «команде», проводить анализ и принимать управленческие решения.

Case - пример, взятый из реального бизнеса, представляет собой не просто правдивое описание событий, а единый информационный комплекс, позволяющий понять ситуацию.

Основная функция метода case-study - учить студентов решать сложные неструктурированные проблемы, которые невозможно решить аналитическим способом.

Кейс активизирует студентов, развивает аналитические и коммуникативные способности, оставляя обучаемых один на один с реальными ситуациями и может содержать видео-, аудиоматериалы, материалы на электронных носителях или любые другие.

Рекомендации для студентов по предварительной работе с кейсом:

- в первую очередь следует выявить ключевые проблемы кейса и понять, какие именно из представленных данных важны для решения;
- войти в ситуационный контекст кейса, определить, кто его главные действующие лица, отобрать факты и понятия, необходимые для анализа, понять, какие трудности могут возникнуть при решении задачи;
- выбрать метод исследования.

Обсуждение мини-кейсов может происходить непосредственно на занятиях. В этом случае необходимо, чтобы теоретический материал, на котором базируется кейс, был бы заблаговременно прочитан и проработан студентами, т.е. при решении кейсов данного вида студент должен изучить тот теоретический материал, который был представлен преподавателем на лекционном занятии и рекомендован к самостоятельному изучению в рамках подготовки к семинарскому занятию, проводимому в форме case-study.

Этапы работы студента по предварительной подготовке к решению кейса:

1. Выпишите из соответствующих разделов учебной дисциплины ключевые идеи, для того, чтобы освежить в памяти теоретические концепции и подходы, которые Вам предстоит использовать при анализе кейса.
2. Бегло прочтите кейс, чтобы составить о нем общее представление.
3. Внимательно прочтите вопросы к кейсу и убедитесь в том, что Вы хорошо поняли, что Вас просят сделать.
4. Вновь прочтите текст кейса, внимательно фиксируя все факторы или проблемы, имеющие отношение к поставленным вопросам.
5. Прикиньте, какие идеи и концепции соотносятся с проблемами, которые Вам предлагается рассмотреть при работе с кейсом.

Общее правило работы с кейсами - нельзя использовать информацию, которая находится «за рамками». Например, если студент прочитал в газете статью о той самой компании, проблемы которой описаны в задании, факты из нее брать запрещено, поскольку менеджер, принимающий решение, а

моделируется ситуация, когда студент находится на его месте, обладает только той информацией, которая представлена в задании.

На семинарском занятии преподавателем организуется обсуждение кейса, которое предполагает постановку перед студентами вопросов, включение их в дискуссию. Вопросы обычно подготавливаются заранее и предлагают студентам вместе с текстом кейса.

Презентация результатов работы над кейсом может быть групповой или индивидуальной, письменной или устной. В любом случае, студент должен понимать, что оценивать результаты его работы будут по многим критериям, которые необходимо учитывать при подготовке и в самом процессе решения кейса.

Оценка работы над кейсом дается за содержательную активность в дискуссии или публичной (устной) презентации. Анализ кейса, данный студентом при непубличной (письменной) презентации считается удовлетворительным, если:

- сформулировано и проанализировано большинство проблем;
- на основе предложенной информации сделаны самостоятельные выводы;
- использованные инструменты и техники адекватны поставленной задаче;
- подготовленные документы отвечают поставленным требованиям как по форме, так и по содержанию;
- сделанные выводы согласуются с приведенными аргументами.

Рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

В ходе подготовки к семинарским занятиям изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна.

Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

При подготовке к семинарским занятиям студентам следует:

- подобрать рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного семинарского занятия по рекомендованным литературным источникам проработать лекционный материал, соответствующей темы занятия;
- при подготовке к семинарским занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты;
- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда бывают отражены в учебной литературе;
- в начале занятия задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;
- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю;
- в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов.

Методические рекомендации по подготовке к дискуссии

Цель дискуссии как интерактивного метода обучения состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою интеллектуальную состоятельность, свою успешность. Именно это делает продуктивным сам процесс обучения, дает знания и навыки, создает базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Дискуссия, как один из методов интерактива, представляет собой целенаправленное обсуждение определенного конкретного вопроса, которое сопровождается обменом идеями, мнениями, мыслями между студентами группы. Принципы работы на интерактивном занятии в форме дискуссии:

- каждый участник дискуссии по любому вопросу имеет право на собственное мнение;
- отсутствие прямой критики личности, критике может подвергнуться только идея;
- все, что обсуждается и говорится во время дискуссии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

Методические рекомендации по подготовке к зачету

Активная работа студента в семестре будет способствовать успешной сдаче зачета. Желательно готовиться к итоговому контролю по курсу по следующему плану:

1. Внимательно прочтите вопросы по курсу.
2. Распределите темы подготовки по блокам и дням.
3. Составьте план ответа на каждый вопрос.
4. Изучив несколько вопросов, обсудите их с однокурсниками, проговорите основные положения ответа вслух.

Положительная оценка при ответе на теоретический вопрос складывается из умения оперировать понятиями, из знания конкретного материала и знания контекста вопроса. Ответ должен быть развернутым и аргументированным. Для подготовки к решению задач желательно объединяться в коллективы и разбирать типовые или полученные на практических занятиях задачи.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

10.1 Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Windows, Microsoft Office.
2. Антивирус Kaspersky
3. ASTRA Linux

10.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Информационно-правовая система «Гарант»
- Информационно-правовая система «Консультант Плюс»
- Электронная энциклопедия: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Wiki>
- Система комплексного раскрытия информации

«СКРИН» <http://www.skrin.ru/>

10.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса в рамках дисциплины необходимо наличие специальных помещений.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения лекций, семинарских и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Проведение лекций и семинаров в рамках дисциплины осуществляется в помещениях:

- оснащенных демонстрационным оборудованием;
- оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет»;
- обеспечивающих доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.